


Заказ справки обучающемуся

Для получения СПРАВКИ внесите необходимые сведения в представленной ниже форме

(* все поля обязательны для заполнения):

1. В поле «ФИО» введите свои фамилию, имя, отчество в именительном падеже
(Например, Иванов Иван Иванович)
2. В поле «№ зачетки» – номер зачетной книжки или студенческого билета
(Например, 19 ДММ-15)
3. В поле «Место предоставления справки (дополнительные сведения)» введите наименование организации, в которую будет предоставляться справка и, ЕСЛИ ВАМ НЕОБХОДИМО, дополнительные сведения (срок обучения, сведения о гос. обеспечении или др.)
(Например: ОАО АСБ Беларусбанк, срок обучения с 01.09.2019 по 30.06.2023)

срок обучения с 01.09.года по 30.06.года (годы смотрим на обратной стороне студенческого билета) 

Пожалуйста, будьте внимательны при заполнении – введенные Вами сведения **не редактируются**.

ФИО *

№ зачетки *

Место предоставления справки * (дополнительные сведения)

Отправить

После отправки сведений справку можно будет **получить в деканате** (к. 207 / корпус 2):

- В тот же день с **12:35**, если Вы отправили сведения до

12:00.

- На следующий рабочий день – в остальных случаях.

Если Вы хотите заказать несколько справок, то Вам следует отправить сведения с использованием формы несколько раз.