

# **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕЖИТИЯХ УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ «БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ  
РЕКТОР  
ШИМОВ В.Н.  
от «9» МАРТА 2015г.

## **ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее положение разработано на основании Жилищного кодекса Республики Беларусь и Положения об общежитиях, утвержденного Постановлением Совета Министров Республики Беларусь № 269 от 05.04.2013 г.

2. Настоящее положение определяет порядок ведения учета иногородних студентов, магистрантов, аспирантов БГЭУ (далее обучающиеся), желающих получить место для проживания в общежитии студенческого городка БГЭУ, а также порядок предоставления мест в общежитиях, владения и пользования ими, заключения договора найма жилого помещения, основные права и обязанности сторон по этому договору.

3. Общежития предназначаются для проживания иногородних обучающихся на период их учебы. Часть мест в общежитиях может быть определено ректором для заселения слушателей института повышения квалификации и переподготовки экономических кадров, временного проживания иностранных преподавателей и профессорско-преподавательского состава, приглашенных для работы в университете.

4. Места для проживания в общежитиях предоставляются обучающимся, согласно «Положения о порядке заселения студентов, магистрантов и аспирантов в общежития студенческого городка УО «Белорусский государственный экономический университет».

5. Внутренний распорядок в общежитии устанавливается «Правилами внутреннего распорядка в студенческих общежитиях учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», согласованные с профсоюзным комитетом студентов университета.

## **ГЛАВА 2 УЧЕТ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ЖЕЛАЮЩИХ ПОЛУЧИТЬ МЕСТО ДЛЯ ПРОЖИВАНИЯ В ОБЩЕЖИТИИ**

6. Принятие обучающихся на учет желающих получить места для проживания в общежитии производится на основании поданных ими письменных заявлений на имя ректора университета (директора Бобруйского филиала БГЭУ) в деканаты факультетов (Бобруйский филиал БГЭУ,

управление подготовки научных кадров высшей квалификации, институт магистерской подготовки, деканат по работе с иностранными учащимися) с приложением документов, подтверждающих права на льготы.

7. Заявление обучающегося регистрируется членом жилищно-бытовой комиссии факультета (Бобруйского филиала БГЭУ, управления подготовки научных кадров высшей квалификации, института магистерской подготовки, деканата по работе с иностранными учащимися) в книге регистрации заявлений обучающихся, желающих получить места для проживания в общежитии.

8. Вся документация по учету обучающихся, желающих получить места для проживания в общежитии, хранится как документация строгой отчетности.

Книги регистрации заявлений обучающихся, желающих получить места для проживания в общежитии, должны быть пронумерованы, прошнурованы, подписаны проректором по АХР и председателем профсоюзного комитета студентов.

9. Обучающиеся снимаются с учета желающих получить места для проживания в общежитии на основании решения жилищно-бытовой комиссии факультета (Бобруйского филиала БГЭУ, управления подготовки научных кадров высшей квалификации, института магистерской подготовки, деканата по работе с иностранными учащимися) в случаях:

- 9.1. предоставления места для проживания в общежитии;
- 9.2. получения постоянной регистрации в г.Минске (г.Бобруйске для Бобруйского филиала БГЭУ);
- 9.3. отчисления из БГЭУ;
- 9.4. личного заявления обучающегося с просьбой о снятии с учета.

### **ГЛАВА 3**

#### **ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИМСЯ МЕСТ ДЛЯ ПРОЖИВАНИЯ В ОБЩЕЖИТИИ**

10. Места для проживания в общежитиях предоставляются обучающимся на основании приказов по университету (Бобруйскому филиалу БГЭУ), подготовленных в соответствии с решениями жилищно-бытовых комиссий факультетов (Бобруйского филиала БГЭУ), управления подготовки научных кадров высшей квалификации, института магистерской подготовки, деканата по работе с иностранными учащимися.

11. С обучающимся, которому предоставлено место для проживания в общежитии, заключается договор найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии (далее договор найма жилого помещения) на срок не более чем на 1 год. Договор найма жилого помещения считается заключенным с момента его подписания обучающимся и проректором по АХР.

12. Договор найма жилого помещения может быть расторгнут в случаях:

- отчисления обучающегося из университета;

- на основании личного заявления обучающегося;
- на основании решения суда;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством.

#### **ГЛАВА 4**

### **ВЛАДЕНИЕ И ПОЛЬЗОВАНИЕ ЖИЛЫМИ ПОМЕЩЕНИЯМИ В ОБЩЕЖИТИИ**

13. Предоставление гражданам во владение и пользование жилого помещения в общежитии производится в установленном порядке заведующим общежитием или замещающим его работником на основании договора найма жилого помещения, заключенного между нанимателем и университетом. Нанимателю при вселении в общежитие предоставленное жилое помещение передается по акту о приеме-передаче во владение и пользование жилого помещения, необходимый инвентарь, постельные принадлежности, пропуск на право входа в общежитие выдаются под роспись. Наниматель должен быть ознакомлен с Правилами внутреннего распорядка в студенческих общежитиях учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», правами и обязанностями лиц, проживающих в общежитии.

14. Граждане, проживающие в общежитии имеют право:

- пользоваться помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития и бытовыми услугами;
- требовать своевременной замены пришедших в негодность оборудования, мебели, других предметов домашнего обихода и культурно-бытового назначения, а также надлежащего культурно-бытового обслуживания;
- другие права в соответствии с настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка в студенческих общежитиях учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет» и иными нормативными правовыми актами.

15. Граждане, проживающие в общежитии, обязаны:

- соблюдать Правила внутреннего распорядка в студенческих общежитиях учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет» и пожарной безопасности;
- использовать предоставленное жилое помещение (его часть) в соответствии с его назначением;
- бережно относиться к жилым помещениям, местам общего пользования, оборудованию и инвентарю общежития;
- соблюдать чистоту в жилых помещениях и в местах общего пользования;
- экономно расходовать воду, электрическую и тепловую энергию;
- своевременно вносить плату за пользование жилым помещением, а также за другие услуги;
- исполнять иные обязанности в соответствии с настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка в студенческих

общежитиях учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет» и иными нормативными правовыми актами.

16. Обучающиеся, проживающие в общежитиях, могут привлекаться администрацией и органами студенческого самоуправления к общественно-полезному труду по благоустройству общежития (выполнение работ по уборке территории, помещений, погрузочно-разгрузочных работ) после проведения обучения их требованиям безопасности.

17. Гражданам, проживающим в общежитии, запрещается совершать действия (бездействие), указанные в пунктах 2 и 3 статьи 26 Жилищного кодекса Республики Беларусь, иные действия, указанные в Правилах внутреннего распорядка в студенческих общежитиях учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет».

18. Владение и пользование жилыми помещениями в общежитии осуществляются с учетом соблюдения прав и законных интересов граждан, проживающих в общежитии.

19. Переселение обучающихся из одного жилого помещения в другое в общежитии производится на основании приказа ректора (директора Бобруйского филиала БГЭУ), согласованного с профсоюзным комитетом студентов, подготовленного в соответствии с решением жилищно-бытовой комиссии факультета (Бобруйского филиала БГЭУ, управления подготовки научных кадров высшей квалификации, института магистерской подготовки, деканата по работе с иностранными учащимися), с заключением нового договора найма жилого помещения.

20. Наниматели, выбывающие из жилого помещения в общежитии, обязаны сдать по акту жилое помещение в общежитии, а также все числящееся за ними имущество в надлежащем состоянии. В случаях не сдачи указанного имущества либо его порчи, уничтожения наниматель обязан возместить причиненный ущерб.

21. Обучающиеся, при прекращении договора найма жилого помещения, сдают комнаты, в которых проживали, комиссии, сформированной из представителей администрации, студенческого совета общежития и профсоюзного комитета. Комиссия проводит анализ состояния комнат и принимает решение о необходимости проведения в них косметического ремонта. Косметический ремонт осуществляется обучающимися, проживавшими в комнате.

## **ГЛАВА 5**

### **ЭКСПЛУАТАЦИЯ ОБЩЕЖИТИЯ, ЕГО СОДЕРЖАНИЕ И РЕМОНТ**

22. Деканы факультетов, директор Бобруйского филиала БГЭУ, начальник управления подготовки научных кадров высшей квалификации, директор института магистерской подготовки, декан по работе с иностранными учащимися совместно с начальником студенческого городка и заведующими общежитиями несут ответственность за законность предоставления жилых помещений в общежитии, надлежащую эксплуатацию и содержание общежития, поддержание в нем установленного порядка,

организацию быта проживающих, воспитательную, культурно-массовую и физкультурно-оздоровительную работу.

23. Университет укомплектовывает общежитие мебелью, а при возможности и другими предметами домашнего обихода и культурно-бытового назначения, необходимыми для проживания, занятий и отдыха нанимателей.

24. Ректорат университета, служба главного инженера, администрация студенческого городка обеспечивают:

- надлежащее содержание входа в общежитие, других вспомогательных помещений, конструктивных элементов, инженерных систем и территории общежития;
- проведение текущего ремонта;
- проведение капитального ремонта или реконструкции общежития в сроки, определенные местными исполнительными и распорядительными органами или иными государственными органами в соответствии с законодательством;
- техническое обслуживание общежития;
- своевременное финансирование расходов на содержание общежития и проведение культурно-массовой и спортивной работы в нем;
- выделение при необходимости помещений для организации в общежитии в установленном порядке столовых и буфетов, оснащение их по действующим нормам торгово-техническим оборудованием, мебелью и посудой (при необходимости);
- проведение мероприятий по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии.

25. Капитальный и текущий ремонт общежития производится за счет бюджетных, внебюджетных средств и иных источников, не запрещенных законодательством.

26. Ремонт поврежденных по вине проживающих здания и помещений общежития, а также мебели, оборудования и инвентаря производится виновными лицами или за их счет.

27. Уборка в общежитии жилых помещений производится проживающими. Общее ежедневное поддержание внутреннего порядка на этажах (кухнях и мест общего пользования) осуществляется студентами по графику, составленному студенческим советом общежития и утвержденного заведующим общежитием.

## **ГЛАВА 6**

### **ШТАТНАЯ ЧИСЛЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ ОБЩЕЖИТИЯ. ЗАВЕДУЮЩИЙ ОБЩЕЖИТИЕМ**

28. Штатная численность работников общежития утверждается ректором университета в соответствии с законодательством.

29. Заведующий общежитием назначается, перемещается и освобождается от занимаемой должности ректором университета.

## **ГЛАВА 7**

### **ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ, КУЛЬТУРНО-МАССОВАЯ И ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА В ОБЩЕЖИТИИ**

30. Воспитательную, культурно-массовую и физкультурно-оздоровительную работу в общежитиях организует управление воспитательной работы с молодежью через педагогических работников общежитий.

31. Для содействия администрации университета при осуществлении мероприятий по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, привлечения широкого круга проживающих к участию в управлении общежитием, в воспитательной, культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работе из числа проживающих создается студенческий совет общежития.

32. Студенческий совет общежития осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о студенческом совете общежития учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет».

## **ГЛАВА 8**

### **ОСОБЕННОСТИ ПЛАТЫ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ЖИЛЫМ ПОМЕЩЕНИЕМ В ОБЩЕЖИТИИ**

33. Наниматели жилых помещений в общежитии, не относящиеся к обучающимся на дневной форме обучения гражданам Республики Беларусь, вносят в соответствии с законодательством плату за пользование жилым помещением, жилищно-коммунальные услуги по тарифам, рассчитанным планово-финансовым отделом университета, обеспечивающим полное возмещение экономически обоснованных затрат на оказание этих услуг, а также оплачивают оказываемые дополнительные услуги (обеспечение постельными принадлежностями, мебелью, стирка белья, предоставление во временное пользование предметов культурно-бытового назначения и другое), исходя из фактических затрат на их оказание.

34. Лица, обучающиеся на дневной форме получения образования граждане Республики Беларусь, проживающие в общежитиях университета, вносят плату за пользование жилым помещением в общежитии в следующих размерах:

- в общежитии первой категории - 1,2 базовой величины в месяц;
- в общежитии второй категории - 0,8 базовой величины в месяц;
- в общежитии третьей категории - 0,4 базовой величины в месяц.

35. Категория общежития устанавливается приказом ректора университета (директором Бобруйского филиала БГЭУ) на основании решения жилищно-бытовой комиссии университета (Бобруйского филиала БГЭУ) исходя из следующих критериев:

- общежитие первой категории - в блоке имеются комнаты, санузел, кухня;
- общежитие второй категории - в блоке имеются комнаты, санузел. Кухни общего пользования на этаже;

- общежитие третьей категории - имеются комнаты. Кухни, санузлы, душевые помещения - общего пользования.

Все общежития обеспечены холодным и горячим водоснабжением, водоотведением (канализацией), центральным отоплением и электроснабжением.

36. С обучающихся, проживающих в общежитиях, за дополнительное пользование личных бытовых приборов (телевизоров, холодильников, стационарных компьютеров, ноутбуков, принтеров, сканеров, фенов) взимается оплата в соответствии с нормативными документами университета

37. Плата за пользование жилым помещением в общежитии университета не взимается с обучающихся, указанных в пункте 3 статьи 44 Кодекса Республики Беларусь об образовании. Плата за пользование жилым помещением в общежитии университета в период каникул, прохождения практики не взимается в случае, если в эти периоды обучающиеся не проживают в общежитии.

38. Плата за пользование жилым помещением в общежитии университета и плата за жилищно-коммунальные услуги вносятся нанимателем жилого помещения за каждый истекший месяц не позднее 25-го числа следующего за ним месяца на основании платежных документов, представляемых соответственно не позднее 15-го числа бухгалтерией университета.

39. Плата за пользование жилым помещением в общежитии лицами, обучающимися на бюджетной форме обучения, получающими стипендию, удерживается за текущий месяц из стипендий.

40. При заселении обучающихся в общежитие в начале учебного года, плата за пользование жилым помещением производится за два последующих месяца. Плата за пользование жилым помещением в общежитии в летний период вносится студентом при заселении.

41. Плата за пользование жилым помещением в общежитии за последний учебный месяц учебного года вносится обучающимся самостоятельно до 25 числа последнего учебного месяца.

42. В случае, если наниматель выселяется из общежития до истечения срока действия договора найма жилого помещения, при выселении до 15 числа последнего месяца проживания плата за пользование жилым помещением в общежитии вносится за 0,5 месяца, при выселении после 15 числа – за 1 месяц.

43. В случае несвоевременного внесения платы за пользование жилым помещением в общежитии, жилищно-коммунальные услуги взимается пеня в размере 0,3 процента от суммы этих платежей за каждый день просрочки.

## **ГЛАВА 9**

### **ВЫСЕЛЕНИЕ ИЗ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В ОБЩЕЖИТИИ**

44. Выселение обучающихся из жилых помещений в общежитии без предоставления другого жилого помещения осуществляется в случаях:

- окончания срока действия договора найма жилого помещения;

- расторжения договора найма жилого помещения в соответствии с пунктом 12 настоящего положения.

45. Выселение студентов, которые являются детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из жилого помещения в общежитии не допускается до предоставления им в установленном порядке другого жилого помещения по месту нахождения их на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по АХР

А.И.Марукович

Начальник ЦКПП

Н.П.Вербицкий

Зам.начальника ЦКПП

Ю.Е.Тимчишен

Начальник УВРМ

Е.А.Романович

Начальник ПФО

О.П.Фадеева

Главный бухгалтер

Т.А.Исаева

Начальник студенческого городка

С.А.Пинчук

Начальник отдела охраны труда

Н.Г.Оскерко

Председатель ППО студентов

М.Ф.Барейша